

SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE

# HOW TOs

## INHALTSVERZEICHNIS

<b>INHALTSVERZEICHNIS .....</b>	<b>1</b>
<b>BUCHUNGSTOOL ANNY.....</b>	<b>2</b>
<b>MIT BENUTZER ANMELDEN .....</b>	<b>2</b>
<b>FAVORITEN SETZEN .....</b>	<b>3</b>
<b>ARBEITSPLATZ ODER RAUM BUCHEN .....</b>	<b>3</b>
<b>ANWENDUNG MONATLICHES KONTINGENT .....</b>	<b>4</b>
<b>ANWENDUNG MITGLIEDERRABATT AUF RAUMBUCHUNGEN .....</b>	<b>5</b>
<b>MOBILE APP .....</b>	<b>6</b>
<b>SUPPORT.....</b>	<b>6</b>
<b>MITGLIEDSCHAFT FÜR UNTERNEHMEN .....</b>	<b>6</b>
<b>HANDHABUNG .....</b>	<b>6</b>
<b>COWORKING DRUCKER .....</b>	<b>7</b>
<b>INSTALLATION UNTER WINDOWS .....</b>	<b>7</b>
<b>INSTALLATION UNTER MAC OS .....</b>	<b>10</b>

VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THUSIS.CH

**STORY**

SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE

## BUCHUNGSTOOL ANNY

"[anny](#)" ist das Tool, über das du im COWORKING in der STORY Thusis Workshopräume, Arbeitsplätze oder Mitgliedschaften buchen kannst. Gewisse Dienstleistungen und Events werden künftig auch über anny buchbar gemacht.

anny.co/b/story/resources

STORY

Entdecken

Anmelden -> DE

Ressourcen Services Abonnements Buchungspakete Info

Suche Von Bis

Filter hinzufügen Karte

Meetingräume Flex Desks

MEETINGRAUM  
1 - Workshop Raum "hoHen rätien"  
Barrierefrei Fläche 42m2 Kapazität 16 +8  
Für 85,00 CHF pro Stunde buchen ->

MEETINGRAUM  
2 - Workshop Raum "thusls"  
Barrierefrei Fläche 80m2 Kapazität 30 +8  
Für 400,00 CHF pro 4 Stunden buchen ->

Hier ein paar Tipps im Umgang mit [anny](#).

### Mit Benutzer anmelden

- Am besten funktionieren die Buchungen mit anny, wenn du dich vorgängig mit deinem Benutzer anmeldest. Siehe Screenshot oben rechts. Wenn du noch keinen hast, kannst du dir [hier](#) einen anlegen.

VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THUSIS.CH

STORY

**SPORTWERKSTATT**  
**LODGE**  
**COWORKING**  
**LOUNGE**

## Favoriten setzen

- Setze die Workshopräume oder den flexiblen Arbeitsplatz als Favoriten (über das Herz auf der rechten Seite) und du hast unter dem Menüpunkt "Wochenplaner" auf der linken Seite einen guten Überblick darüber, was wann aktuell wie gebucht ist (zB. Anzahl Coworker an den Arbeitsplätzen).

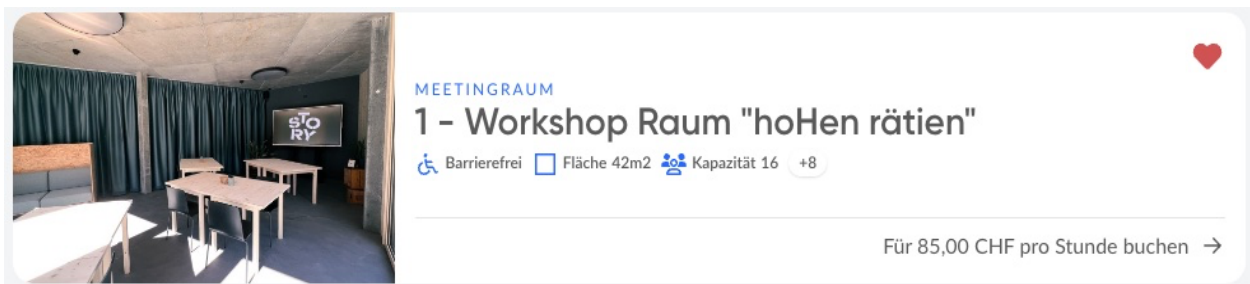


8

FLEX DESK  
**5 - Flexibler Arbeitsplatz**

Kapazität 8 Monitore 7 Arbeitsplätze Tastatur an 4 Arbeitsplätzen +8

Für 6,00 CHF pro Stunde buchen →



MEETINGRAUM  
**1 - Workshop Raum "hoHen rätien"**

Barrierefrei Fläche 42m2 Kapazität 16 +8

Für 85,00 CHF pro Stunde buchen →

## Arbeitsplatz oder Raum buchen

- Du kannst die Buchung zudem direkt über das entsprechende Icon (siehe Bild unten) buchen. [>> Link](#)



**Donnerstag** 19.12.2024

5 - Flexibler Arbeitsplatz

Buchen

LK JM

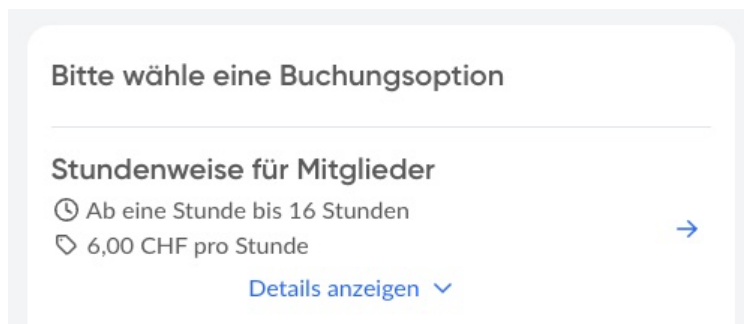
VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THUSIS.CH

**STORY**

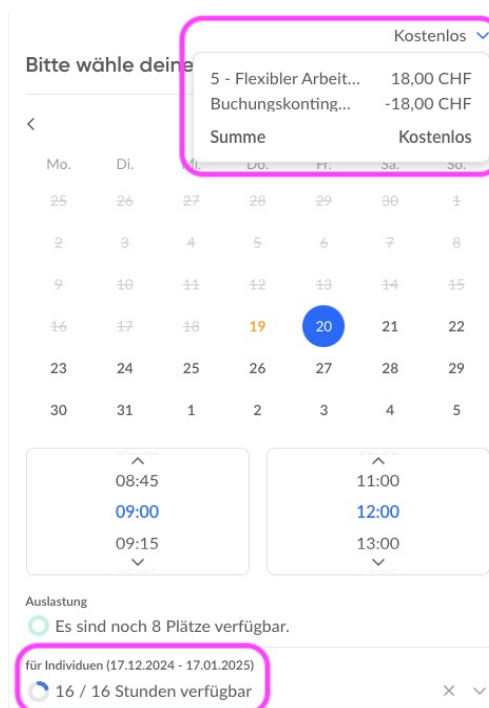
**SPORTWERKSTATT**  
**LODGE**  
**COWORKING**  
**LOUNGE**

## Anwendung monatliches Kontingent

- **Anwendung des monatlichen Kontingents für Mitglieder:innen:** Das Kontingent von 4 Halbtagen pro Monat ist mit 16h hinterlegt, die stundenweise bezogen werden können. Damit das Kontingent bei der kostenlosen Buchung ersichtlich ist, musst du zwingend die Option "Stundenweise für Mitglieder" auswählen. [>> Link](#)



- **Übersicht über das aktuelle Kontingent bei der Buchung.**



**VIAMALASTORYS.CH AG**  
**UNTERER ROSENBUHL 5**  
**7430 THUSIS**  
**+41 81 651 52 53**  
**INFO@STORY-THUSIS.CH**

**STORY**

**SPORTWERKSTATT**  
**LODGE**  
**COWORKING**  
**LOUNGE**

## Anwendung Mitgliederrabatt auf Raumbuchungen

- Mit der Coworking Mitgliedschaft erhältst du einen Rabatt auf die Raumbuchungen. Dazu musst du auch mit deinem/euren Benutzer angemeldet sein und nachdem du den Zeitpunkt ausgewählt und bestätigt hast, kommt die Eingabemaske unten. Hier kannst du den Gutscheincode bei der Buchung eingeben. Mit diesem Gutscheincode wird der Rabatt automatisch vom Preis abgezogen.

0,5 Tag - doMleschg ⌚ 4 Stunden 200,00 CHF ▾  
✓ Kostenlose Stornierung ▾  
26.03.2025 18:00 - 26.03.2025 22:00

← Zurück  
Gutscheincode eingeben

Vorname \*  
Martin

Nachname \*  
Gerber

Geburtsdatum  
DD.MM.YYYY

Unternehmen  
Unternehmen

E-Mail Adresse \*  
martin@sportzundbeatz.ch

Handynummer \*  
CH ▾ +41 79 377 82 75

Festnetznummer  
Festnetznummer

ADRESSE

Via Crest  
7402 Bonaduz - CH

+ Neue Adresse Andere auswählen →

Zahlung über 200,00 CHF jetzt abschließen  
Bitte wähle eine Zahlungsmethode aus.

Kreditkarte  
PayPal  
TWINT  
Zahlung vor Ort

Ich akzeptiere die folgenden Bestimmungen von STORY:  
Allgemeine Geschäftsbedingungen,   
Datenschutzvereinbarung \*

KOSTENPFLICHTIG BUCHEN →

Danach wählst du die Zahlart aus. Das kann über die hinterlegte Kreditkarte direkt geschehen, oder bei der Auswahl "Zahlung vor Ort" auf Wunsch auf Rechnung.

**VIAMALASTORYS.CH AG**  
**UNTERER ROSENBUHL 5**  
**7430 THUSIS**  
**+41 81 651 52 53**  
**INFO@STORY-THUSIS.CH**

**STORY**

**SPORTWERKSTATT**  
**LODGE**  
**COWORKING**  
**LOUNGE**

## Mobile App

- Anny kannst du auch als [Mobile-App](#) einrichten und so deine Buchungen vornehmen.

## Support

- Bei Fragen zur Buchung oder zu Anny, wende dich gerne an unsere Welcomer:in in der LOUNGE oder schreibe eine Nachricht auf [info@story-thisis.ch](mailto:info@story-thisis.ch). Gerne kannst du dies auch im entsprechenden Kanal in [#slack](#), der [Community Austausch Plattform](#), tun.

# MITGLIEDSCHAFT FÜR UNTERNEHMEN

Mit der Coworking Mitgliedschaft für Unternehmen können deine Mitarbeitende Coworking Tage, Halbtage oder Stunden im Rahmen des monatlichen Kontingents beziehen und Räume sowie aktuelle Angebote zu einem reduzierten Preis nutzen.

Und ausserdem - dank der Partnerschaft mit dem Verein miaEngiadina können STORY Coworking Mitglieder ihre Konditionen halbtagesweise auch in den beiden miaEngiadina Coworkings in La Punt und Scuol im Engadin einlösen. Mit einer kurzen Nachricht an [info@story-thisis](mailto:info@story-thisis) informierst du über die Absicht & Zeitpunkt, dann bestätigen wir miaEngiadina deine Mitgliedschaft.

Folgende Leistungen beinhaltet die Mitgliedschaft:

- 10 freie Halbtage Zugang pro Monat pro Unternehmen
- 10% Reduktion auf Workshopraum Miete
- Zugang zum Coworking im Selfservice

## Handhabung

Bitte bucht euren Arbeitsplatz im Voraus gem. Kapitel [\[Buchungstool anny\]](#) - Dazu meldet ihr euch im Tool mit dem gemeinsamen Account an (typischerweise die [info@deineFirma](mailto:info@deineFirma)).

Bei der Buchung des Arbeitsplatz oder eines Raums ist ersichtlich, ob und wieviel Platz, bzw. zu welcher Zeit der Raum verfügbar ist. Dank dem Kontingent, das ihr für euch verfügbar habt, setzt es euch den Preis auf "kostenlos". Siehe auch [\[Anwendung monatliches Kontingent\]](#).

Für die Raumbuchung nutzt ihr euren spezifischen Rabattcode, den ihr bekommen habt und bucht so die Räume mit 10% gem [\[Anwendung Mitgliederrabatt auf Raumbuchungen\]](#).

**HINWEIS:** Bucht jeweils auf Stundenbasis, dann kann das Kontingent berücksichtigt werden. Ein Tag bucht ihr maximal auf 8h auch wenn ihr länger als 8h hier bleibt.

VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
[INFO@STORY-THISIS.CH](mailto:INFO@STORY-THISIS.CH)

**STORY**

**SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE**

## **COWORKING DRUCKER**

Wenn du im Coworking drucken musst, dann kannst du beim Coworking Host in der Lounge einen Code anfragen. Dieser Code musst du im Druckertreiber hinterlegen. So können wir dann nach einer gewissen Zeit mal eine Abrechnung machen.

Die Preise sind folgendermassen:

- A4 s/w CHF 1.00
- A4 farbig CHF 1.50
- A3 s/w CHF 2.00
- A3 farbig CHF 3.00

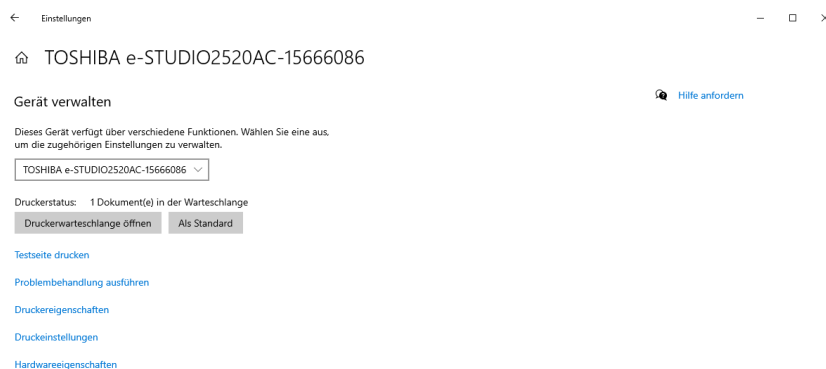
## **Installation unter Windows**

Dazu musst du auf dem Windows PC den entsprechenden Druckertreiber suchen oder einrichten.

Zum Download folgenden Link nutzen und entsprechender Treiber installieren:

Drucker "Toshiba e-STUDIO2520AC" suchen.

[Windows Treiber für den Toshiba Druck 2520](#) - Universal Printer Treiber 2 wählen.



Folgende Einstellungen in den Drucker Einstellungen vornehmen.

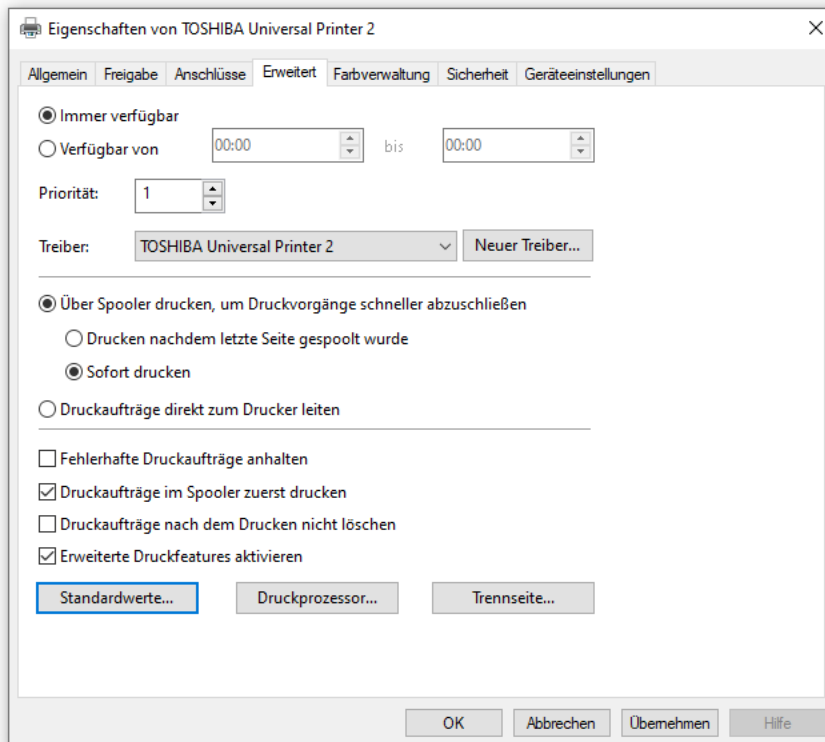
- Erweitert > Standardwerte

**VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THISIS.CH**

**STORY**

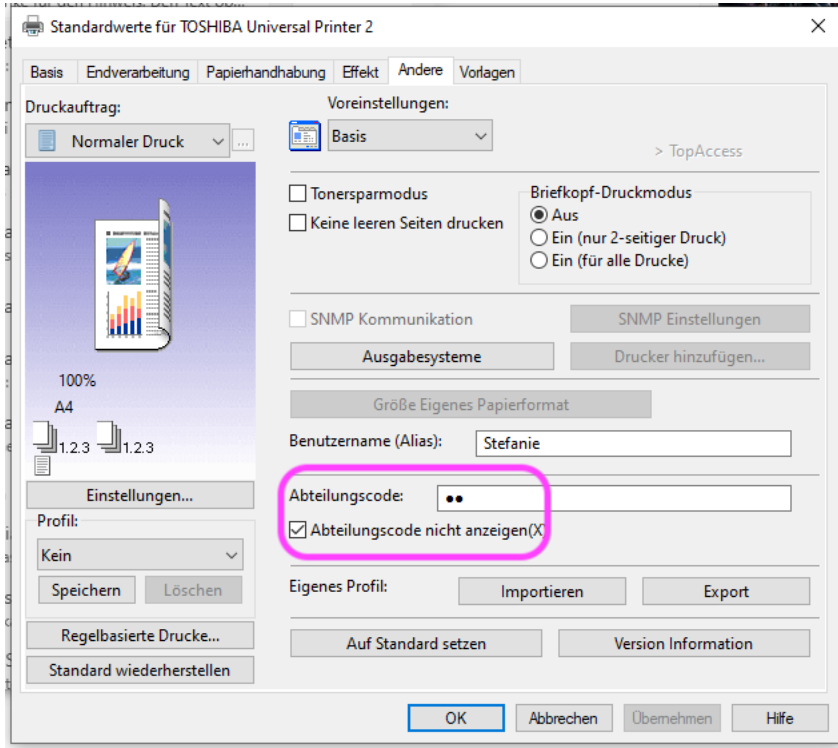
**SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE**

Hinweis: Der entsprechende Abteilungscode gem. Tabelle [hier](#), dem:der Coworker:in mitteilen und entsprechend in den Einstellungen ergänzen, damit das Drucken klappt.





**SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE**



**VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THUSIS.CH**

**STORY**

**SPORTWERKSTATT  
LODGE  
COWORKING  
LOUNGE**

## Installation unter Mac OS

Dazu musst du auf deinem Mac noch den entsprechenden Druckertreiber einrichten. Zum Download folgenden Link nutzen und entsprechender Treiber installieren:

Drucker Name "Toshiba e-STUDIO2520AC" .

[Mac Treiber für den Toshiba Drucker 2520](#)

Nach der Installation des Treibers gehe auf ein Dokument das du drucken möchtest und wähle > "Drucken/Print".

Die folgende Maske erscheint:

The screenshot shows a print dialog box with the following settings:

- Printer: Toshiba Printer Coworking
- Presets: Standard Coworking Einstellungen
- Copies: 1 (highlighted with a pink box), Two-Sided (unchecked)
- Pages: All (selected), Selected Page in Sidebar (unchecked), From: 1 to: 1
- Paper Size: A4 210 by 297 mm
- Orientation: Portrait (selected), Landscape (unchecked)
- Print Mode (dropdown menu, highlighted with a pink box)
- Department Code (input field, highlighted with a pink box)
- User name (Alias):
- Project Code:
- Normal (dropdown menu)
- Distinguish thin lines (unchecked)
- Do not print blank pages (unchecked)

Buttons at the bottom: PDF (dropdown), Cancel, Print.

Im Dropdown Menu im pinken Rahmen "Print Mode / Drucker Modus" auswählen. Und da im Feld Department Code / Abteilungscode den [vergebenen Code](#) ergänzen.

VIAMALASTORYS.CH AG  
UNTERER ROSENBUHL 5  
7430 THUSIS  
+41 81 651 52 53  
INFO@STORY-THUSIS.CH

**STORY**

**SPORTWERKSTATT**  
**LODGE**  
**COWORKING**  
**LOUNGE**

Hinweis: Der entsprechende Abteilungscode gem. Tabelle [hier](#), dem:der Coworker:in mitteilen und entsprechend in den Einstellungen ergänzen, damit das Drucken klappt.

Damit die Einstellungen auch für künftige Druckaufträge übernommen werden, speicherst du diese im Menu Presets/Voreinstellungen mittels entsprechendem Menu Eintrag und gibst dem einen Namen.

